

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ МБУК «КУЛЬТУРНО - ДОСУГОВЫЙ ЦЕНТР «ПОДМОСКОВНЫЕ ВЕЧЕРА»

I. Общие положения

1. Антикоруptionные стандарты МБУК «КДЦ «Подмосковные вечера», созданного для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Городского округа Балашиха (далее - Антикоруptionные стандарты), представляют собой базовые положения, определяющие основные задачи, принципы и мероприятия, направленные на предупреждение коррупциии, в целях обеспечения добросовестной работы МБУК «КДЦ «Подмосковные вечера» (далее - организация).

2. Задачами внедрения Антикоруptionных стандартов являются:

повышение открытости и прозрачности деятельности организации;

создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений, минимизации рисков вовлечения организации и ее работников в коррупционную деятельность;

формирование у работников организации негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикорруptionного поведения;

минимизация имущественного и репутационного ущерба организации путем предотвращения коррупционных действий.

II. Должностные лица организации, ответственные за внедрение Антикорруptionных стандартов

3. Реализацию мер, направленных на внедрение Антикоруptionных стандартов, в организации осуществляют работник либо должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации.

О фактах воспрепятствования деятельности по внедрению Антикоруptionных стандартов либо нарушения их положений незамедлительно информируется руководитель организации.

III. Принципы Антикоруptionных стандартов

4. Антикоруptionные стандарты основываются на следующих принципах:

законность;

открытость и прозрачность деятельности;

добросовестная конкуренция;

приоритетное применение мер по предупреждению коррупциии;

сотрудничество с институтами гражданского общества;

постоянный контроль и мониторинг.

IV. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции

5. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в организации осуществляется в соответствии с планом противодействия коррупции.

6. Мероприятиями, направленными на предупреждение коррупции, являются:

6.1. Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники организации.

В целях предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов руководитель организации утверждает перечень функций организации, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции (далее - коррупционно-опасные функции).

К числу коррупционно опасных функций относятся: закупка товаров, работ и услуг для нужд организации; получение и сдача в аренду имущества; любые функции, предполагающие финансирование организацией деятельности физических и юридических лиц (например, спонсорской помощи и т.д.); чествование коллективов и сотрудников – юбиляров; предоставление платных услуг населению (организациям) согласно утвержденному прейскуранту на данные услуги.

Приведенный перечень коррупционно опасных функций не является исчерпывающим.

С учетом перечня коррупционно опасных функций руководитель организации утверждает перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками (далее - перечень), подлежащий актуализации не реже одного раза в год.

В перечень включаются должности руководителя организации, заместителя руководителя организации, главного бухгалтера организации, работников контрактной службы (контрактный управляющий) организации, а также иные должности работников организации, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками (по согласованию с Управлением культуры Администрации Городского округа Балашиха, осуществляющим функции и полномочия учредителя организации (далее - государственный орган).

Организация направляет копию перечня в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения в Управление культуры Администрации Городского округа Балашиха.

Лица, занимающие должности, включенные в перечень, ежегодно до 30 апреля года (единый день в МБУК КДЦ «Подмосковные вечера» 20 апреля), следующего за отчетным, представляют декларацию конфликта интересов (далее - декларация) по форме согласно приложению 1 к Антикоррупционным стандартам.

Порядок рассмотрения декларации утверждается руководителем организации в отношении работников организации, Управлением культуры Администрации Городского округа Балашиха - в отношении руководителя организации.

6.2. Оценка коррупционных рисков организации.

Организация не реже 1 раза в год (до 1 марта) осуществляет оценку коррупционных рисков в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, с учетом специфики деятельности организации

6.3. Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами:

6.3.1. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами, которые осуществляют свою деятельность на принципах законности, добросовестной конкуренции, заботятся о собственной репутации, реализуют собственные меры по предупреждению коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

6.3.2. Предварительная оценка деловой репутации контрагентов организации в целях снижения риска ее вовлечения в коррупционную деятельность.

6.4. Антикоррупционное просвещение работников.

Организация на постоянной основе обеспечивает информирование работника либо должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в организации, о требованиях законодательства о противодействии коррупции, а также обучение работников, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в сфере противодействия коррупции.

6.5. Внутренний контроль и аудит.

Осуществление на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции:

6.6.1. Обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений организация сообщает в правоохранительные органы и Управление культуры Администрации Городского округа Балашиха (государственный орган).

6.6.2. Организация воздерживается от применения санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно-надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых функций информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.

6.6.3. Руководитель организации и работники оказывают содействие правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений, а также предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных.

6.7. В должностные инструкции работника либо должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в организации, включаются трудовые функции согласно Перечню трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию работника или должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУК «КДЦ «Подмосковные вечера», согласно приложения 2 к Антикоррупционным стандартам.

V. Антикоррупционные стандарты поведения работников организации

7. Руководитель и работники организации должны неукоснительно соблюдать требования законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, правовые акты Городского округа Балашиха о противодействии коррупции, а также локальные нормативные акты организации, в том числе настоящие Антикоррупционные стандарты.

8. Работники организации:

исполняют трудовые функции добросовестно и на высоком профессиональном уровне;

исходят из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности организации;

исключают действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых функций;

соблюдают правила делового поведения и общения;

не используют должностное положение в личных целях.

9. Работники организации, включенные в перечень, принимают меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

10. Работники организации уведомляют руководителя организации обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (приложение 3 к Антикоррупционным стандартам).

11. За нарушение требований законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, правовых актов Городского округа Балашиха, а также локальных нормативных актов организации руководитель и работники организации несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

(рекомендуемая форма)

ДЕКЛАРАЦИЯ
конфликта интересов¹

Я, ,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

ознакомлен с Антикорушционными стандартами Муниципального бюджетного учреждения культуры Городского округа Балашиха «Культурно-досуговый центр «Подмосковные вечера»

(наименование муниципального учреждения Городского округа Балашиха, муниципального унитарного предприятия Городского округа Балашиха, учредителем которого является Городской округ Балашиха Московской области (далее — организация),

требования указанных стандартов и Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов² в отношении руководителей муниципальных учреждений Городского округа Балашиха, муниципальных унитарных предприятий Городского округа Балашиха мне понятны.

(подпись лица, представившего
представившего

декларацию)

(фамилия, инициалы лица,

декларацию)

Кому ³ : (указывается Ф.И.О. и должность Работодателя)	
От кого: (Ф.И.О. лица, представившего декларацию)	
Должность: (должность лица, представившего декларацию)	
Дата заполнения:	

Трудовая деятельность за последние 10 лет

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации
начало	окончание			

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «Да» или «Нет» на каждый из них ⁴.

Вопросы:

1. Владете ли Вы или Ваши родственники ⁵, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, акциями (долями, паями) в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

2. Являетесь ли Вы или Ваши родственники ⁵, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, членами органов управления, работниками в компании, находящейся в деловых отношениях с организацией либо осуществляющей деятельность в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

3. Замещаете ли Вы или Ваши родственники ⁵, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должности в органах государственной власти Московской области и (или) органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области (при положительном ответе указать орган и должность)?

4. Работают ли в организации Ваши родственники ⁵, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (при положительном ответе указать степень родства, Ф.И.О., должность)?

5. Выполняется ли Вами иная оплачиваемая деятельность в сторонних организациях в сфере, схожей со сферой деятельности организации?

6. Участвовали ли Вы от лица организации в сделке, в которой Вы имели личную (финансовую) заинтересованность?

7. Замещали ли Вы в течение двух последних лет должность государственного гражданского или муниципального служащего?

8. Замещают ли на текущий момент Ваши родственники, иные лица, с которыми Вы связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями, должность государственного или муниципального служащего?

9. Если на какой-либо из вопросов Вы ответили «Да», то сообщали ли Вы об этом в письменной форме работодателю (работнику подразделения, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, или должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений)?

10. Известны ли Вам иные обстоятельства, не перечисленные в настоящей декларации, которые, по Вашему мнению, вызывают или могут вызвать конфликт интересов?

При ответе «Да» на любой из указанных выше вопросов необходимо детально изложить подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

Настоящим подтверждаю, что указанные выше вопросы мне понятны, данные мною ответы и пояснительная информация являются исчерпывающими и достоверными.

(подпись лица, представившего
представившего
декларацию)

(фамилия, инициалы лица,
декларацию)

Декларацию принял ⁶:

Должность: _____

(подпись)
инициалы)

(Фамилия,

" _____ " _____ Г.

Решение по декларации:

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю указанную руководителем организации ситуацию как конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия руководителя организации изменить его трудовые обязанности (указать, какие), способные привести к возникновению конфликта интересов	
Рекомендуется с согласия руководителя организации временно отстранить его от исполнения трудовых обязанностей, которые влекут или могут повлечь конфликт интересов	
Рекомендуется с согласия руководителя организации перевести его на должность, предусматривающую выполнение трудовых обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Рекомендуется рассмотреть вопрос об увольнении руководителя организации по инициативе Работодателя за дисциплинарные проступки в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации	

Должность⁷: Начальник Управления культуры Администрации Городского округа Балашиха

(подпись)

С.В. Шарцева

(Фамилия, инициалы)

" _____ " _____ г.

-
1. Далее - декларация.
 2. Понятие "конфликт интересов" установлено статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".
 3. Руководитель организации представляет декларацию конфликта интересов:

- Главе Городского округа Балашиха (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет Администрация Городского округа Балашиха);

- руководителю органа Администрации Городского округа Балашиха, наделенного правами юридического лица (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет орган Администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица).

4. Ответ «Да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения.

5. Лица, состоящие в близком родстве или свойстве (родители, усыновители, супруги), дети (в том числе усыновленные), братья, сестры (в том числе сводные), а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей)

6. Заполняется:

- должностным лицом отдела муниципальной службы и кадров Администрации Городского округа Балашиха (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет Администрация Городского округа Балашиха);

- работником либо должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений органа Администрации Городского округа Балашиха, наделенного правами юридического лица (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет орган Администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица)

7. Заполняется:

- Главой Городского округа Балашиха либо уполномоченным им должностным лицом (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет Администрация Городского округа Балашиха);

- руководителем органа Администрации Городского округа Балашиха, наделенного правами юридического лица, либо уполномоченным им должностным лицом (в случае, если функции и полномочия учредителя организации осуществляет орган Администрации Городского округа Балашиха, наделенный правами юридического лица).

УТВЕРЖДЕН
 Директором МБУК (МАУК, МБУДО)

 (наименование
 учреждения, фамилия, инициалы)

ПЕРЕЧЕНЬ
 должностей, исполнение обязанностей по которым связано
 с коррупционными рисками

в _____,
 (полное наименование учреждения)
 находящемся в ведомственном подчинении
Управления культуры Администрации Городского округа Балашиха

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц
1.	Директор	1
2.		
...		
...		

Перечень функций учреждения, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции

1. Закупка товаров, работ и услуг для нужд организации;
2. Получение и сдача в аренду имущества;
3. Любые функции, предполагающие финансирование организацией деятельности физических и юридических лиц (например, спонсорской помощи и т.д.);
4. Чествование коллективов и сотрудников – юбиляров;
5. Предоставление платных услуг населению (организациям) согласно утвержденному прейскуранту на данные услуги.